



## Responsable de Médiathèque – Remplacement de congé maternité à compter du 01/11/2017

La commune de St Antoine l'Abbaye est une commune de 1 170 habitants environ (15 min de St Marcellin)

Dans le cadre d'un remplacement de congé maternité, la commune recherche pour sa Médiathèque Intercommunale, regroupant 3 villages limitrophes (St-Antoine l'Abbaye – St-Bonnet de Chavagne et Montagne) un(e) Responsable de Médiathèque afin d'en assurer le bon fonctionnement et le suivi des animations scolaires et tout public.

Type de Contrat : CDD

Durée hebdomadaire : 17h30

Durée : 6 mois

**Expérience en médiathèque exigée**

Date limite des candidatures : 07 Octobre 2017 (Cachet de la poste faisant foi).

Date de prise d'effet du poste : 02 novembre 2017

### Missions principales du poste

#### **Assurer la direction du service :**

- Gestion de l'équipement
- Encadrement d'un agent de catégorie C et de quelques bénévoles
- Organisation du service et des activités
- Participer au développement du Réseau des bibliothèques St Marcellin-Vercors-Isère (Site Internet, réunions animations, projets culturels, Politique documentaire commune...)

#### **Gérer, développer et mettre en valeur le fonds suivi (Secteur jeunesse)**

- Identifier les besoins de la population en matière de formation, information, culture et loisirs
- Procéder à une veille documentaire
- Procéder au développement et traitement des collections « jeunesse ».

#### **Assurer la conception et la promotion des animations et actions culturelles en lien avec les collections**

- Construire et mener un programme d'animations tout public
- Participer aux projets culturels du territoire tels que la Biennale de Nord en Sud et le Salon du livre de St Marcellin afin d'en faire bénéficier le public.
- Contribuer à la valorisation des collections et des services sur le site Internet de St Antoine l'Abbaye et sur le site des Bibliothèques du Sud-Grésivaudan.
- Réaliser la communication (en aval et en amont) autour des événements programmés par la Médiathèque : affiches, flyers, mailing listes, articles dans les journaux locaux, sites internet.

#### **Construire et mener les animations auprès des publics scolaires**

- Définir des projets en partenariat avec les enseignants (thématiques, rencontres d'auteurs...)
- Concevoir et réaliser des animations, sélectionner les documents afférents
- Accueillir et animer les rencontres scolaires
- Elaborer des sélections bibliographiques à la demande des enseignants
- Constituer des malles de documents à la demande des intervenants TAP

#### **Assurer le service public à la Médiathèque**

- Renseigner et accompagner les publics
- Se rendre disponible
- Communiquer sur les collections, les services, les animations...
- Procéder aux inscriptions et gérer les prêts-retours, les réservations

### **Profil recherché**

#### **Autonomie et responsabilités :**

- Forte Autonomie et Polyvalence
- Goût du contact avec le public
- Capacité de travail en équipe
- Maîtrise de l'outil informatique
- Permis B et véhicule obligatoires (déplacements sur le territoire)
- Bonne connaissance de l'offre éditoriale jeunesse
- Expérience exigée en médiathèque

### **Candidatures**

Lettre de motivation et CV à adresser à :

Mairie de St-Antoine l'Abbaye  
Mme JOLLAND Marie-Chantal  
Place Ferdinand Gilibert  
38160 ST-ANTOINE L'ABBAYE

Ou par mail : [mairie.st.antoine.labbaye@wanadoo.fr](mailto:mairie.st.antoine.labbaye@wanadoo.fr)

Pour tous renseignements complémentaires sur le poste, merci de contacter la responsable de Médiathèque au 04.76.36.47.87.